

Licitación Pública para Servicios de Auditoría Financiera y Auditoría Fiscal Asociación Liceo Francés.

La presente Licitación Pública tiene por objeto la contratación de una firma de auditoría para la prestación de servicios de **Auditoría Financiera y Auditoría Fiscal** a la Asociación Liceo Francés, con el propósito de garantizar el cumplimiento de las normativas contables, tributarias y regulatorias aplicables.

1. Objeto de la Licitación:

Este proceso tiene como objetivo contratar una firma de auditoría que garantice la transparencia, precisión y cumplimiento normativo en la gestión financiera y fiscal anual de la Asociación. La auditoría deberá realizarse conforme a las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) y en estricto cumplimiento de la normativa legal vigente en El Salvador, incluyendo las disposiciones fiscales aplicables.

Adicionalmente, se requiere una evaluación integral del cumplimiento fiscal y tributario de la Asociación, con el fin de identificar posibles riesgos y oportunidades de mejora. Como resultado del proceso, la firma deberá emitir un informe detallado con hallazgos, conclusiones y recomendaciones sobre las prácticas contables y fiscales, contribuyendo a la solidez financiera y el cumplimiento de las obligaciones regulatorias de la institución.

2. Alcance de los Servicios:

Los servicios a contratar incluyen, pero no se limitan a lo siguiente:

- Realizar una auditoría financiera y Fiscal completa de los estados financieros, conforme a las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) y las disposiciones locales, durante el período fiscal 2026.
- Evaluar el cumplimiento de las obligaciones fiscales, incluyendo impuestos sobre la renta, IVA y otras obligaciones tributarias.
- Emitir un informe de auditoría con la opinión sobre los estados financieros y un informe de cumplimiento fiscal.
- Proporcionar recomendaciones sobre el mejoramiento de los controles internos y el cumplimiento normativo.
- La auditoría se realizará en las instalaciones del Liceo Francés en: Km 10 y ½ carretera a Santa Tecla y 19 Av. Norte. Contiguo a la Academia Británica. LICEO FRANCÉS en un período máximo de 12 meses.
- Revisión de la razonabilidad de la contabilidad de la Asociación Liceo Francés, de acuerdo con las disposiciones legales del país.
- Revisión de los instrumentos de control interno.
- Revisión de las cuentas bancarias abiertas exclusivamente para la Asociación Liceo Francés.
- Revisión de todas las transacciones financieras y fiscales realizadas dentro de la Asociación Liceo Francés proyecto, en especial de los cambios de moneda extranjera a moneda nacional.

- Revisión de las diferentes cuentas dentro de la contabilidad de la Asociación Liceo Francés y verificación de todos los ingresos y egresos en moneda nacional.
- Revisión de las listas de sueldos y de honorarios del personal respecto a su concordancia con los contratos laborales y de honorarios acordados, así como con las reglamentaciones para el pago de impuestos y aportes al seguro social.
- En caso de cursos de capacitación: revisión de los comprobantes respectivos (honorarios, gastos de hospedaje y alimentación, transporte etc.), así como de las listas de participantes.

3. Productos por entregar

La firma auditora deberá presentar un ejemplar del informe a la Asociación Liceo Francés expresado en euros y dólares, que incluya los siguientes datos:

- Observaciones sobre lo examinado, constatación de eventuales divergencias.
- Informe de ingresos y egresos incluyendo el saldo inicial más todos los ingresos (de acuerdo con el plan de financiación), intereses percibidos, donaciones, que todos egresos estén en concordancia con el presupuesto, así como el saldo final consolidado.
- Opinión sobre la razonabilidad de la contabilidad.
- Opinión sobre el cumplimiento del presupuesto aprobado, dado el caso constatación de las discrepancias existentes y de la implementación de las recomendaciones provenientes de auditorías anteriores.
- Dictamen sobre la razonabilidad natural y aritmética del informe de ingresos y egresos.
- De existir motivos para un dictamen con salvedades, mención de los mismos.

4. Requisitos Legales y Técnicos:

- La firma auditora debe estar registrada ante el Colegio de Contadores Públicos de El Salvador y cumplir con los requisitos establecidos en la Ley de Auditoría Externa, Ley del Impuesto sobre la Renta, Código Tributario de El Salvador, y demás normativas relacionadas.
- La firma debe tener un mínimo de 10 años de experiencia comprobada en la prestación de servicios de auditoría financiera y fiscal en el país.
- Debe contar con un equipo de trabajo compuesto por profesionales debidamente capacitados y con experiencia en auditoría financiera y fiscal.
- Pacto social vigente
- Credencial de elección de administración vigente.
- Documento Único de Identidad/Pasaporte del Representante Legal o Apoderado. NIT e IVA de la sociedad

5. Presentación de Propuestas:

- Deberán entregarse en sobre cerrado en la siguiente dirección: Km 10 y ½ carretera a Santa Tecla y 19 Av. Norte. Contiguo a la Academia Británica. LICEO FRANCÉS, a **más tardar el jueves 12 de Marzo del presente año.**

- Incluir:
 - Carta de presentación firmada por el representante legal.
 - Descripción detallada de los servicios ofrecidos, con un enfoque metodológico claro.
 - Currículum del equipo de trabajo asignado.
 - Oferta de servicios de auditoría Financiera y Fiscal.
 - Copia de los documentos legales y requisitos mencionados en el apartado anterior.
 - DUI Representante Legal Apoderado.
 - NIT e IVA de la Sociedad.

6. **Criterios de Evaluación:**

Las propuestas serán evaluadas en función de los siguientes criterios:

- Experiencia y capacidad técnica de la firma auditora.
- Cumplimiento de los requisitos legales y normativos.
- Propuesta económica.
- Referencias de clientes anteriores y calidad de los servicios prestados.

7. **Adjudicación:**

- El contrato se adjudicará a la firma que mejor cumpla con los criterios establecidos. La resolución será notificada a todos los oferentes por correo electrónico.
- El adjudicatario deberá firmar un contrato que regirá la ejecución del servicio.
- El inicio de los servicios se prevé para Abril de 2026.

1. **Procedimiento de Licitación**

- **Presentación de Propuestas:** Los oferentes deberán entregar propuestas detalladas, incluyendo especificaciones técnicas, costos unitarios y totales, y plazos de entrega.
- **Evaluación:** Se evaluarán las propuestas basándose en calidad, costo y tiempo de entrega.
- **Adjudicación:** El contrato se adjudicará al proveedor que mejor cumpla con los criterios establecidos. La resolución será notificada a todos los oferentes por correo electrónico. La licitación puede ser adjudicada a uno o varios oferentes.

2. **Plazos**

Fecha límite para presentar propuestas	: 12 de marzo 2026
Período de evaluación	: 14 al 19 de marzo 2026
Notificación a los proveedores	: 27 de marzo de 2026

3. Condiciones Generales

El Liceo Francés se reserva el derecho de rechazar propuestas que no cumplan con los criterios establecidos.

El contrato estará sujeto a revisiones periódicas para garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad y entrega.

8. Modalidad de pago

Se realizarán en base a visitas acordadas previamente.

9. Preguntas y Clarificaciones:

Para consultas relacionadas con el proceso de licitación, los interesados podrán enviar un correo electrónico a: gerente.financiero@lfelsalvador.org o llamar al 2249-3303.